



seit 1558

Studierendenrat der FSU Jena · Carl-Zeiss-Str. 3 · 07743 Jena

Studierendenrat

Vorstand

Carl-Zeiss-Straße 3
D-07743 Jena

Christopher Johne
Johannes Struzek

Telefon: 0 36 41 · 93 09 98
Telefax: 0 36 41 · 93 09 92
vorstand@stura.uni-jena.de

20. Oktober 2011

Protokoll

der Vorstandssitzung am 20.10.2011

Anwesenheit: Johannes Struzek (telefonisch), Christopher Johne
Gäste: Eva-Maria Bartl, Frances Karlen
Protokollant: Christopher Johne
Zeit: 12.³⁰ – 13.⁰⁰ Uhr

TOP 1 Überarbeitung Formulare Finanzanträge / Mittelfreigaben (Mike Niederstraßer)

Mike beantragt die Formulare für Mittelfreigaben und Finanzanträge zu überarbeiten und alle Standardaufgaben, die für Anträge gelten, aufzuführen. Außerdem sollen alle Unstimmigkeiten korrigiert werden, sodaß die Formulare mit der Finanzordnung im Einklang stehen. Der Haushaltsverantwortliche und das Innenreferat sollen die Überarbeitung gemeinsam vornehmen. Der Vorstand fügt hinzu, daß die Formulare nach Peters Vorschlag gleichzeitig in Laufzettel umgewandelt werden, um den Bearbeitungsstand der Anträge verfolgen zu können.

Abstimmungstext:

Der Haushaltsverantwortlich und das Innenreferat werden angewiesen, die Formulare für Mittelfreigaben und Finanzanträge zu überarbeiten, mit der Finanzordnung in Einklang zu bringen und Laufzettel einzubinden.

Dafür: 2

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Damit ist der Antrag angenommen.

TOP 2 M-116-2011 Bestellung Infomaterial vom fzs (Cindy Salzwedel)

Cindy beantragt folgende Broschüren beim fzs zu bestellen:

- Studieren mit Kind. Neue, vollständig überarbeitete Auflage, Dezember 2010 (50 Stück)
- Reader für Studierende in Berufungskommissionen (5 Stück)
- Praxishandbuch Mietrecht. Ein studentischer Ratgeber (50 Stück)
- Sexistische Diskriminierung und sexuelle Belästigung (40 Stück)
- BAföG wird 40 – schuldenfrei studieren (10 Stück)
- BAföG wird 40 – Wegfall Altersgrenze (10 Stück)

Die Kosten betragen ohne Versand 122,00 EUR.

Abstimmungstext:

Der Vorstand gibt für die Bestellung des o. g. Infomaterials 150 EUR frei. Cindy wird mit der Bestellung beauftragt.

Dafür: 2**Dagegen: 0****Enthaltungen: 0**

Damit ist der Antrag angenommen.

TOP 3 Ausschreibungen (Vorstand)

Die Ausschreibung für die zweite Referent_innenstelle im Referat für Menschenrechte wurde am 19. Oktober 2011 ausgehängt. Die Frist endet am 9. November 2011. Referatsleitung für Menschenrechte

– informell –

TOP 4 vorläufige Tagesordnung Gremiumssitzung am 25.10.2011 (Vorstand)

Die Sitzung wird 20.⁰⁰ Uhr beginnen, um 18.³⁰ Uhr findet im Frei(t)raum das erste Referent_innentreffen der Legislatur statt.

TOP 1	Berichte	20. ⁰⁰ – 20. ¹⁵ Uhr
TOP 2	Feststellung der Beschlußfähigkeit und Tagesordnung	20. ¹⁵ – 20. ²⁰ Uhr
TOP 3	Bestätigung: Haushalts- und Kassenverantwortliche der FSR (Vorstand)	20. ²⁰ – 20. ²⁵ Uhr
TOP 4	Diskussion und Beschluß: Änderung Wahlordnung (Clemens Beck)	20. ²⁵ – 20. ⁴⁰ Uhr
TOP 5	Wahl: Vorstand (Vorstand)	20. ⁴⁰ – 21. ²⁵ Uhr
TOP 6	Diskussion und Beschluß: Beschlußkontrolle (Mike Niederstraßer)	21. ²⁵ – 21. ³⁵ Uhr
TOP 7	Diskussion und Beschluß: Einrichtung 2. Stelle Prüfungsberatung (M. Niederstraßer)	21. ³⁵ – 22. ⁰⁰ Uhr
TOP 8	Diskussion und Beschluß: AK InfoTech	22. ⁰⁰ – 22. ²⁰ Uhr
	A Einrichtung des Arbeitskreises (Mike Niederstraßer)	
	B Aufwandsentschädigung für AK-Koordinator_in (Christoph Pregla)	
TOP 9	Diskussion und Beschluß: neue Referent_innenstellen gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit (Sven Peter)	22. ²⁰ – 22. ³⁵ Uhr
TOP 10	Benennung: FH-StuRa-Beauftragte_r (Vorstand)	22. ³⁵ – 22. ⁴⁰ Uhr
TOP 11	Diskussion und ggf. Beschluß: Stellungnahme zur Einführung elektronischer Zugangssysteme zu Seminarräumen (Mike Niederstraßer)	22. ⁴⁰ – 22. ⁵⁰ Uhr
TOP 12	Mittelfreigaben	22. ⁵⁰ – 23. ¹⁰ Uhr
	A M-114-2011 Projekte Zilvilklause (Referat für Hochschulpolitik)	
	B M-115-2011 Graphikrechner und Bildschirm (Technikreferat)	
	C Ersatz von RM-039-2011 durch M-113-2011 (Vorstand / Umweltreferat)	
TOP 13	Sonstiges	23. ¹⁰ – 23. ²⁰ Uhr

Christopher Johne

Johannes Struzek